



# FÖRSVARMAKTENS INTERNA BESTÄMMELSER

---

## **FIB 2014:1**

---

Utkom från  
trycket  
2014-07-03

### **Försvarmaktens interna bestämmelser om behandling av personuppgifter i Försvarmaktens försvarsunderrättelseverksamhet och militära säkerhets- tjänst;**

beslutade den 27 juni 2014.

Försvarmakten föreskriver med stöd av 13 § förordningen (2007:260) om behandling av personuppgifter i Försvarmaktens försvarsunderrättelseverksamhet och militära säkerhetstjänst och efter samråd med Datainspektionen följande.

#### ***Tillämpningsområde m.m.***

**1 §** Bestämmelserna i denna författning gäller behandling av personuppgifter enligt lagen (2007:258) om behandling av personuppgifter i Försvarmaktens försvarsunderrättelseverksamhet och militära säkerhetstjänst inom Försvarmakten.

#### ***Definitioner***

**2 §** I denna författning betyder

1. *personuppgiftsbehandling*: behandling av personuppgifter enligt lagen (2007:258) om behandling av personuppgifter i Försvarmaktens försvarsunderrättelseverksamhet och militära säkerhetstjänst,

2. *personuppgiftshandläggare*: en person som vid organisationsenheterna utgör stöd till militära underrättelse- och säkerhetstjänstens personuppgiftsombud i frågor som rör personuppgiftsbehandling,

3. *uppgiftssamling*: i 1 kap. 4 § lagen om behandling av personuppgifter i Försvarmaktens försvarsunderrättelseverksamhet och militära säkerhetstjänst anges att med begreppet avses en samling med uppgifter som med hjälp av automatiserad behandling används gemensamt, och begreppet har i denna författning samma betydelse,

4. *gallring*: att förstöra personuppgifter i en allmän handling, och

5. *rensning*: att förstöra personuppgifter i en handling som inte är allmän.

### ***Rutiner för personuppgiftsbehandling***

**3 §** Chefen för den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten ska besluta skriftliga rutiner för

1. personuppgiftsbehandling, vilka ska omfatta behandling av känsliga personuppgifter, sökbegrepp, gallring och övriga frågor om behandlingen, och

2. tekniska åtgärder för gallring och rensning av personuppgifter.

### ***Uppgiftssamlingar***

**4 §** En uppgiftssamling får endast skapas om chefen för en organisationsenhet eller, när det gäller Högkvarteret, lägst avdelningschef har beslutat det. Ett beslut ska dokumenteras i ett särskilt formulär som har fastställts vid den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten i Högkvarteret.

**5 §** De uppgiftssamlingar som finns vid en organisationsenhet ska anmälas till personuppgiftsombudet vid den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten i Högkvarteret.

**6 §** Chefen för den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten, eller den han eller hon bestämmer, ska fastställa kriterier för bedömning av tillförlitlighet och sakriktighet för personuppgifter.

**7 §** När en personuppgift som ingår i en uppgiftssamling inte längre får behandlas ska personuppgiften gallras. När samtliga personuppgifter som ingår i en uppgiftssamling inte längre får behandlas ska den organisationsenhet eller, när det gäller Högkvarteret, lägst den avdelning som ansvarar för personuppgiftsbehandlingen avsluta uppgiftssamlingen och anmäla förhållandet till personuppgiftsombudet vid den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten i Högkvarteret.

#### ***Behörighet att ta del av personuppgifter i en uppgiftssamling***

**8 §** Chefen för en organisationsenhet eller, när det gäller Högkvarteret, lägst avdelningschef ska besluta vem som är behörig att ta del av personuppgifter i en uppgiftssamling. Behörigheten ska upphävas när behov av att ta del av en personuppgift i uppgiftssamlingen inte längre föreligger. Sådana beslut ska dokumenteras.

#### ***Löpande prövning av personuppgiftsbehandlingar, rensning och gallring***

**9 §** Av 1 kap. 6 § 1 och 8-9 §§ lagen (2007:258) om behandling av personuppgifter i Försvarsmaktens försvarsunderrättelseverksamhet och militära säkerhetstjänst följer att en prövning ska göras av att varje personuppgiftsbehandling är förenlig med syftet med lagen och de övriga regler som gäller för behandlingen. En sådan prövning ska göras löpande.

Vid en sådan prövning ska särskilt beaktas om personuppgiften ska gallras, rensas eller om den fortsatt får behandlas.

**10 §** Har en personuppgift gallrats eller rensats får åtgärder för att återskapa uppgiften inte företas i försvarsunderrättelseverksamheten eller den militära säkerhetstjänsten.

### ***Utbildning***

**11 §** Chefen för en organisationsenhet eller, när det gäller Högkvarteret, chefen för en stab, en ledning eller den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten, ansvarar för att den personal som arbetar med personuppgiftsbehandling har nödvändig utbildning.

Vid varje organisationsenhet ska det finnas en plan för utbildning i personuppgiftsbehandling.

**12 §** Varje organisationsenhet eller, när det gäller Högkvarteret, varje stab och ledning samt den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten, ska förteckna vilka anställda som har genomgått utbildning enligt 11 § andra stycket. En förteckning ska vara ordnad så att det enkelt går att få besked om vilka som har genomfört utbildningen.

### ***Logganalys***

**13 §** Den som har beslutat om central ackreditering av ett IT-system ansvarar för att säkerhetsloggar systematiskt och regelbundet analyseras med avseende på personuppgiftsbehandling.

### ***Personuppgiftsombud och personuppgiftshandläggare***

**14 §** Chefen för den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten i Högkvarteret utser Försvarsmaktens personuppgiftsombud enligt lagen (2007:258) om behandling av personuppgifter i Försvarsmaktens försvarsunderrättelseverksamhet och militära säkerhetstjänst.

**15 §** Chefen för en organisationsenhet eller, när det gäller Högkvarteret, lägst avdelningschef, ska utse en eller flera personuppgiftshandläggare.

### ***Kontroll***

**16 §** Chefen för en organisationsenhet eller, när det gäller Högkvarteret, chefen för en stab, en ledning eller den militära underrättelse- och säkerhetstjänsten, ansvarar för att kontroll görs av att personuppgiftsbehandlingen i den egna verksamheten är förenlig med lagen (2007:258) om behandling av personuppgifter i Försvarmaktens försvarsunderrättelseverksamhet och militära säkerhetstjänst. Kontrollen ska genomföras varje år i fråga om uppgiftssamlingar och minst vart tredje år i fråga om övriga behandlingar. En kontroll ska dokumenteras.

### ***Undantag***

**17 §** Försvarmakten får medge undantag från bestämmelserna i denna författning.

Överbefälhavaren, eller den han eller hon bestämmer, fattar beslut i ärenden om undantag.

---

Denna författning träder i kraft den 1 september 2014.

Sverker Göranson

Carin Bratt